

УТВЕРЖДЕНО:
заведующий МДОУ № 7 города
Кызыла

_____/Аракчаа В.Н/
«__» _____ 20__ г.

ПЛАН
по улучшению качества работы МДОУ по результатам независимой оценки
качества образовательной деятельности МДОУ № 7 города Кызыла
на 2022 год

Наименование мероприятия	Основание реализации (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный	Результат	Примечание
Открытость и доступность информации об организации					
Обеспечить повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте учреждения	Информационная открытость (наполнение сайта детского сада)	Регулярно	Заведующий Аракчаа В.Н., ответственный за оформление сайта Чагар-оол А.Ш.	Наличие на сайте детского сада полной достоверной информации	Приказ Минобрнауки России от 05.12.2014 N 1547 "Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.02.2015 N 35837); Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29 мая 2014 г. N 785 г. Москва "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в

					информационно телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации».
Обеспечить изменение интерфейса сайта, добавления новых разделов, отражающих деятельность детского сада: «Безопасность ДОУ: антитеррористическая безопасность, пожарная безопасность, безопасность с период половодья и летне-оздоровительного периода и др.»	Доступность и достаточность информации о детском саде.	До 01.04.2022г.	Заведующий – Аракчаа В.Н., ответственный за оформление сайта- Чагар-оол А.Ш.	Наличие на сайте детского сада полной достоверной информации.	Приказ Минфина РФ от 21 июля 2011 г. N 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта"; Приказ Федерального казначейства от 15.02.2012 № 72 «Об утверждении требований к порядку формирования структурированной информации об учреждении и электронных копий документов, размещаемых на официальном сайте в сети Интернет».
Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию в разделы: «Руководство. Педагогический состав», а так же обеспечить внесение наиболее необходимой информации с учётом защиты персональных данных	Доступность и достаточность информации о педагогических работниках детского сада.	В течение 10 дней с момента изменения информации.	Заведующий – Аракчаа В.Н., ответственный за оформление сайта- Чагар-оол А.Ш.	Наличие на сайте детского сада полной достоверной информации о педагогических работниках.	

участников образовательного процесса					
Создать для потребителей возможность внесения предложений, направленных на улучшение качества работы детского сада: - обзор предложений, - обсуждение поступивших предложений	Доступность и достаточность информации о детском саде.	В течение года	Заведующий – Аракчаа В.Н., ответственный за оформление сайта – Чагар-оол А.Ш.	Создание условий для участия родителей в управлении детского сада.	
Техническое обеспечение представляемой услуги: - доработка сервиса обратной связи; - обучение педагогов и родителей правилам пользования интернет сайтом и интернет программами.	Доступность и достаточность информации о детском саде.	В течение года	Заведующий – Аракчаа В.Н., ответственный за оформление сайта – Чагар-	Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте ОО)	
Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность					
Провести мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности	Наличие комфортных условий получения услуг, в том числе для		Заведующий – Аракчаа В.Н., ответственный за оформление сайта	Создание условий для комфортного пребывания воспитанников	

<p>безопасность дорожного движения – всей семьей»; -привлечение родителей к организации и проведению акций, выставок, флешмобов, в т.ч. в процессе подготовки к юбилею ДОУ; -проведение праздничных мероприятий: «Поздравляем пап и мам»; - организация выставки детских работ, посвященных 23 февраля и 8 марта.</p>			<p>музыкальный руководитель</p>		
--	--	--	---------------------------------	--	--

Обеспечение высокого уровня доброжелательности, вежливости, компетентности работников детского сада

<p>Провести мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в детском саду, на установление взаимоотношений педагогических работников с воспитанниками: - внести в повестку общего собрания трудового коллектива вопрос о ценностях и правилах поведения на рабочем месте;</p>	<p>Профессионализм персонала, профессиональная этика</p>	<p>До 01.03.2022г.</p>	<p>Заведующий – Аракчаа В.Н, ответственный за оформление сайта Чагар-оол А.Ш, председатель профсоюзной организации</p>	<p>Создание условий для установления комфортных взаимоотношений работников детского сада с воспитанниками.</p>	
---	--	------------------------	--	--	--

- участие педагогов в конкурсах педагогического мастерства различных уровней		До 01.05.2022г. До 01.06.2022г.	детского сада Саая А.О. воспитатели групп, ПДО		
Информирование потребителей услуг					
Обеспечить регулярное обновление страницы сайта детского сада «Независимая оценка качества».	Информационная открытость (наполнение сайта детского сада).	Регулярно	Заведующий – Аракчаа В.Н, ответственный за оформление сайта – Чагар-оол А.Ш.	Своевременное оповещение участников образовательного процесса о деятельности детского сада	План мероприятий «План мероприятий на 2022 г. по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества осуществления образовательной деятельности общеобразовательными организациями г. Кызыла в 2021 г. № , от 26 октября 2021 г.
Обеспечить опубликование на сайте детского сада о возможности участия в электронном он-лайн голосовании	Информационная открытость (наполнение сайта детского сада).	Ежемесячно	Заведующий – Аракчаа В.Н, ответственный за оформление сайта Чагар-оол А.Ш.	Своевременное оповещение участников образовательного процесса о деятельности детского сада	
Обеспечить информирование по вопросам независимой оценки качества образования и её результатах через СМИ	Доступность и достаточность информации о детском саду.	В течение года	Заведующий – Аракчаа В.Н.	Своевременное оповещение участников образовательного процесса о деятельности детского сада	
Обеспечить размещение информации о результатах независимой оценки на	Доступность информации о детском саду.	Регулярно	Заведующий – Аракчаа В.Н, ответственный за	Своевременное оповещение участников	

информационных стендах детского сада			оформление сайта – Чагар-оол А.Ш.	образовательного процесса о деятельности детского сада	
Обеспечить включение в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки и её результатах	Доступность информации о детском саде.	В течение 2021-2022 уч.года (по плану старшего воспитателя)	Заведующий – Аракчаа В.Н, воспитатели групп	Своевременное оповещение участников образовательного процесса о деятельности детского сада	