

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
комбинированного вида «Детский сад № 7 города Кызыла Республика Тыва»**

667005, Республика Тыва, город Кызыл, ул. Ленина, дом, 79. Тел.: 8(394-22)30805, e-mail: sadikkyzyl7@mail.ru

СОГЛАСОВАНО:

На общем собрании работников
МБДОУ Детского сада № 7
города Кызыла
протокол № 01
от «01» сентября 2022 г

УТВЕРЖЕНО:

Заведующей МБДОУ
Детского сада № 7 города Кызыла
В.Н. Аракчаа
Приказ № 83 от «01» сентября 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «ДЕТСКИЙ САД № 7 ГОРОДА КЫЗЫЛА
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Попечительском совете ДОУ разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 25 июля 2022 года, письмом Минобрнауки России от 22.01.2015 №08-1729 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по развитию государственно-общественного управления образованием в субъектах Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, и органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования»), Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами РФ, регламентирующими деятельность образовательных организаций.

1.2. Попечительский совет является одной из форм самоуправления и создается по согласованию с администрацией Учреждения.

1.3. Целями Попечительского совета являются оказание содействия в решении актуальных задач развития Учреждения, пропаганда деятельности Учреждения, правовое обеспечение, защита и поддержка прав и интересов Учреждения, его воспитанников и работников, содействия внебюджетному финансированию Учреждения и оказания ему организационной и иной помощи в целях установления общественного контроля за использованием средств внебюджетного фонда.

1.4. Попечительский совет реализует данные цели на основе самостоятельности и инициативы своих членов; их творческого, личного, финансового и материального участия во всех областях и направлениях деятельности Попечительского совета, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 - ФЗ; - Уставом Учреждения.

1.5. Попечительский совет создает фонд попечителей с целью оказания финансовой помощи Учреждению в осуществлении его уставной деятельности, сохранении и развитии материально-технической базы. Деятельность фонда регулируется решениями Попечительского совета.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
комбинированного вида «Детский сад № 7 города Кызыла Республика Тыва»**

667005, Республика Тыва, город Кызыл, ул. Ленина, дом, 79. Тел.: 8(394-22)30805, e-mail: sadikkyzyl7@mail.ru

СОГЛАСОВАНО:

На общем собрании работников
МБДОУ Детского сада № 7
города Кызыла
протокол № 01
от «01» сентября 2022 г

УТВЕРЖЕНО:

Заведующей МБДОУ
Детского сада № 7 города Кызыла
В.Н.Аракчаа
Приказ № 83 от «01» сентября 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «ДЕТСКИЙ САД № 7 ГОРОДА КЫЗЫЛА РЕСПУБЛИКИ ТЫВА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Попечительском совете ДОУ разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 25 июля 2022 года, письмом Минобрнауки России от 22.01.2015 №08-1729 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по развитию государственно-общественного управления образованием в субъектах Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, и органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования»), Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами РФ, регламентирующими деятельность образовательных организаций.

1.2. Попечительский совет является одной из форм самоуправления и создается по согласованию с администрацией Учреждения.

1.3. Целями Попечительского совета являются оказание содействия в решении актуальных задач развития Учреждения, пропаганда деятельности Учреждения, правовое обеспечение, защита и поддержка прав и интересов Учреждения, его воспитанников и работников, содействия внебюджетному финансированию Учреждения и оказания ему организационной и иной помощи в целях установления общественного контроля за использованием средств внебюджетного фонда.

1.4. Попечительский совет реализует данные цели на основе самостоятельности и инициативы своих членов; их творческого, личного, финансового и материального участия во всех областях и направлениях деятельности Попечительского совета, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 - ФЗ; - Уставом Учреждения.

1.5. Попечительский совет создает фонд попечителей с целью оказания финансовой помощи Учреждению в осуществлении его уставной деятельности, сохранении и развитии материально-технической базы. Деятельность фонда регулируется решениями Попечительского совета.

1.6. Попечительский совет не является юридическим лицом и не имеет право на заключение гражданско-правовых договоров.

1.7. Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность в совете без отрыва от производственной и служебной деятельности.

1.8. Попечительский совет содействует созданию и публикации учебных, методических, рекламных материалов и пособий; популяризации результатов деятельности Учреждения, способствующих повышению его престижа.

1.9. Положение о Попечительском совете утверждается на заседании общего собрания. Внесение изменений в Положение о Попечительском совете относится к компетенции общего собрания и Попечительского совета.

1.10. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим управление Учреждения.

2. Основные задачи и направления деятельности Попечительского совета

2.1. В своей деятельности Попечительский совет решает следующие задачи:

- содействует объединению усилий общественных организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки Учреждения;
- содействует формированию внебюджетного фонда в Учреждении;
- оказывает поддержку в совершенствовании материально-технической базы Учреждения, благоустройстве его помещений и территории;
- привлекает дополнительные ресурсы для обеспечения деятельности и развития Учреждения, повышающие эффективность и качество образования;
- контролирует использование целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды Учреждения;
- рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета Уставом Учреждения.

2.2. Деятельность Попечительского совета строится в соответствии с годовым планом работы Попечительского совета, разрабатываемым самостоятельно – по согласованию с администрацией Учреждения.

2.3. Для достижения своих целей Попечительский совет осуществляет следующие виды деятельности:

- привлечение дополнительных ресурсов для развития Учреждения;
- совершенствование материально-технической базы Учреждения;
- контроль за целесообразным использованием внебюджетных средств;
- создание дополнительных социальных гарантий педагогическим и другим работникам Учреждения и улучшение условий их труда;
- проведение конкурсов профессионального мастерства среди педагогов и других работников Учреждения;

- создание и публикация учебных, методических, рекламных материалов и пособий;
- участие в организации праздников, конкурсов, соревнований для детей.

3. Материальное обеспечение деятельности Попечительского совета

3.1. Попечительский совет действует в интересах Учреждения, его воспитанников и персонала на принципах добровольности, коллегиальности, равноправия своих членов.

3.2. Для достижения своих целей Попечительский совет вправе осуществлять деятельность, не запрещенную законом для общественных организаций.

3.3. Попечительский совет функционирует на началах самофинансирования.

3.4. Финансовые средства и имущество, находящиеся в распоряжении и пользовании Попечительского совета, формируются за счет средств:

- вступительных, регулярных и единовременных, в т. ч. целевых, добровольных взносов его членов; - добровольных денежных взносов физических и юридических лиц;
- пожертвований, дарений, завещаний денежных средств и имущества физическими и (или) юридическими лицами;
- иных поступлений, не запрещенных законодательством.

3.5. Попечительский совет вправе безвозмездно передавать Учреждению имущество, финансовые средства, безвозмездно производить для Учреждения работы и оказывать ему услуги в порядке осуществления целей своего создания.

3.6. Все доходы Попечительского совета направляются на достижение целей его создания и не подлежат распределению между членами Попечительского совета.

3.7. Отчеты о хозяйственной и финансовой деятельности Попечительского совета, поступлениях и расходовании средств заслушиваются ежегодно (в мае) на заседании Попечительского совета или общем собрании Учреждения.

4. Состав Попечительского совета, права и обязанности его членов

4.1. В состав Попечительского совета могут входить педагогические работники, родители (законные представители) воспитанников и иные физические лица, а также представители органов местного самоуправления и организаций различных форм собственности, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развития Учреждения в количестве не менее 5 человек.

4.2. Членство в Попечительском совете может быть индивидуальным и коллективным. Свое членство коллективные члены реализуют в органах управления Попечительским советом через своих полномочных представителей. Индивидуальные члены участвуют в деятельности Попечительского совета лично.

4.3. Первоначальный состав Попечительского совета утверждается на общем собрании Учреждения на неограниченный срок простым большинством голосов в следующем составе:

- представитель коллектива Учреждения – 1 человек;
- представители родителей – 6 человек (по 1 человеку от каждой группы).

Прием новых членов в Попечительский совет осуществляется его правлением на основании письменного заявления.

4.4. Члены Попечительского совета вправе по своему желанию беспрепятственно выйти из него. Если деятельность члена Попечительского совета противоречит настоящему Положению, то он может быть исключен из Попечительского совета.

4.5. Все члены Попечительского совета обладают равными правами.

4.6. Член Попечительского совета вправе:

- избирать и быть избранным в органы управления Попечительским советом, вносить предложения по их структуре и кандидатурам в их состав;
- вносить предложения по деятельности Попечительского совета; требовать их обсуждения на заседании Попечительского совета;
- добровольно оказывать Учреждению индивидуальные, в том числе инициативное, содействие и помощь – материальную, финансовую или личным трудом;
- беспрепятственно знакомиться с информацией о деятельности Попечительского совета.

4.7. Члены Попечительского совета обязаны:

- признавать и выполнять настоящее Положение;
- принимать посильное участие в деятельности Попечительского совета, предусмотренной настоящим Положением;
- Попечительский совет, его члены не вправе непосредственно вмешиваться в служебную деятельность персонала Учреждения.

5. Управление Попечительским советом

5.1. Попечительский совет созывается не реже двух раз в год.

5.2. Попечительский совет правомочен принимать решения, если в нем участвуют более половины членов Попечительского совета. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Попечительского совета.

5.3. Попечительский совет избирает председателя Попечительского совета, определяет срок его полномочий, а также может досрочно его полномочия прекратить.

5.4. К компетенции Попечительского совета относятся:

- внесение в Положение о попечительском совете необходимых изменений и дополнений;
- принятие решений о реорганизации или прекращении деятельности Попечительского совета;
- определение приоритетов деятельности Попечительского совета;
- определение принципов формирования и использования финансовых средств и другого имущества, находящегося в распоряжении Попечительского совета;
- подготовка ежегодного отчета о деятельности Попечительского совета;
- утверждение смет поступления средств Попечительского совета и отчетов об их использовании в соответствии с решениями Попечительского совета;

- решение иных вопросов.

5.5. Председатель Попечительского совета в соответствии со своей компетенцией:

- представляет Попечительский совет без договоренности во всех взаимоотношения с государственными, общественными и другими организациями и физическими лицами по всем вопросам, касающимся Попечительского совета и его интересов;
- подписывает документы Попечительского совета;
- организует учет и отчетность Попечительского совета;
- решает иные вопросы, возникающие в процессе деятельности Попечительского совета.

5.6. Учреждение имеет право:

- определять количественный состав Попечительского совета;
- входить в состав Попечительского совета;
- вносить предложения по деятельности Попечительского совета и ходатайствовать по использованию средств Попечительского совета;
- знакомиться с отчетной документацией по деятельности Попечительского совета и заслушивать отчеты на заседаниях о расходовании внебюджетных средств.

5.7. Учреждение обязано:

- соблюдать законодательные и локальные акты, регламентирующие деятельность Попечительского совета;
- знакомить Попечительский совет с уставными документами и локальными актами, программой развития и годовым планом Учреждения;
- отвечать по своим обязательствам о находящихся в его ведении денежных и имущественных средств, переданных Попечительским советом;
- способствовать реализации планов работы Попечительского совета и его комиссий;
- предоставлять помещение для заседания Попечительского совета.

6. Ответственность Попечительского совета

Попечительский совет несет ответственность:

- за целевое использование спонсорских взносов отдельных граждан, рациональное использование средств Попечительского совета;
- за неэффективность использования финансовых средств, полученных в виде благотворительных вкладов от населения;
- за пополнение финансовыми средствами Попечительский совет;
- за периодическую отчетность о своей деятельности на общем собрании Учреждения.

7. Делопроизводство Попечительского совета

7.1. Заседания и решения Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывают председатель Попечительского совета и секретарь, ведущий протокол заседания.

7.2. Обращения Попечительского совета подлежат обязательному рассмотрению должностными лицами Учреждения.

7.3. Решения Попечительского совета доводятся до сведения всех заинтересованных организаций, учреждений и должностных лиц, а также членов Попечительского совета.

7.4. Члены Попечительского совета осуществляют свои функции на безвозмездной основе (на общественных началах). Расходы, возникающие в результате исполнения обязанностей, не возмещаются.

7.5. Администрация Учреждения предоставляет Попечительскому совету место для проведения заседаний и хранения установленной документации.

ПЛАН ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

МБДРУ Детский сад № 7 города Кызыла 2022-2024 учебный год

№	Мероприятия	Ответственные	Срок	Отметка выполнения
Заседания попечительского совета				
1	<p>1. Формирование Попечительского совета МБДОУ Детского сада № 7 города Кызыл на 2022-2024 учебный год. Выборы председателя попечительского совета. Утверждение состава попечительского совета.</p> <p>2. Обсуждение плана работы попечительского совета на 2022-2024 учебный год.</p> <p>3. Основные нормативные правовые акты развития УДО и основные направления деятельности.</p> <p>5. Финансовый отчет использования поступающих средств за 2022-2024 года.</p>	Сентябрь 2022г.	Председатель попечительского совета	
2	<p>1. Работа попечительского совета по обеспечению качественного и безопасного питания воспитанников в учреждении.</p> <p>2. Результаты контроля за качеством организации платных образовательных услуг.</p> <p>3. Финансовый отчет использования поступающих средств с сентября по декабрь 2023 года.</p>	Январь 2023	Председатель попечительского совета, члены ПС	
3	<p>1. Основные положения</p> <p>2.Профилактика семейного неблагополучия с неполными и многодетными семьями.</p> <p>.4. Финансовый отчет использования поступающих средств с января по март 2023 года.</p>	Апрель 2023	Председатель попечительского совета, члены ПС	

4	<p>Подведение итогов работы попечительского совета в 2022/2024 учебном году.</p> <p>1.Об организации летней оздоровительной кампании воспитанников.</p> <p>2. Планирование и проведение косметического ремонта в группах.</p> <p>3.Финансовый отчет использования поступающих средств с апреля по июнь 2024 года.</p>	Июнь 2023	<p>Председатель попечительского совета,</p> <p>члены ПС</p>	
Направления работы				
5	Содействие учреждению дошкольного образования в развитии материально-технической базы, обеспечении качества образования	Постоянно по мере необходимости	Попечительский совет	
6	Помощь в организации физкультурно-оздоровительных мероприятий	Постоянно	Попечительский совет	
7	Помощь в организации культурно-массовых мероприятий: организация конкурсов совместного творчества детей и родителей, организация театрализованных представлений для детей, посещающих дошкольное учреждение, организация экскурсий, прогулок-походов	Постоянно	Председатель попечительского совета	

Попечительский совет осуществляет работу и контроль по следующим направлениям:

- Распределение финансовых средств, поступивших в кассу попечительского совета, отчет о затраченных средствах
- Организация новогодних утренников. Выделение средств на подарки детям, находящимся в социально опасном положении - *декабрь*
- Работа по сбору вторичного сырья (макулатуры) - *ежемесячно*
- Организация выездных мероприятий музей природы, этнографический музей, МЧС *по желанию родителей*
- Организационные вопросы - *по потребности.*