

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
комбинированного вида «Детский сад № 7 города Кызыла Республика Тыва»**

667005, Республика Тыва, город Кызыл, ул. Ленина, дом, 79. Тел.: 8(394-22)30805, e-mail: sadikkyzyl7@mail.ru

ПРИНЯТ

На общем родительском собрании


МБДОУ Детского сада № 7 города Кызыла

Протокол № 1

От «01» 09 2022 года.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующей МБДОУ  
Детского сада № 7 города Кызыла  
В.Н. Аракчаа  
Приказ № 74  
От «01» 09 2022 года.



**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОТЦОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «ДЕТСКИЙ САД № 7 ГОРОДА  
КЫЗЫЛА РЕСПУБЛИКИ ТЫВА»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Совет отцов (далее – Совет) МБДОУ Детского сада № 7 города Кызыла (далее - Учреждение) является коллегиальным, постоянно действующим совещательно - консультативным органом, образованным в Учреждении в целях обеспечения взаимодействия родительской общественности по улучшению социально- воспитательной среды.
- 1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Национальной стратегией действия в интересах детей на 2013 - 2017 годы и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Тыва и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, Уставом Учреждения и настоящим Положением.
- 1.3. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах, руководствуясь принципами гласности, независимости, законности.
- 1.4. В своей работе Совет взаимодействует с родительской общественностью и структурными подразделениями администрации города Кызыла.

**II. Основные цели и задачи Совета и семейных отношений. Задачи Совета**

- 2.1. Защита прав и интересов ребенка.
- 2.2. Укрепление института семьи и семейных ценностей, повышение ответственности отцов за воспитание детей, организация профилактической работы с семьями.
- 2.3. Привлечение отцов к воспитанию детей, защите их прав и интересов, решению проблем развития, воспитания дошкольников, содействию создания благоприятных условий для пребывания детей в детском саду;
- 2.4. Усиление педагогического потенциала родительской общественности по духовному, нравственному, культурному, физическому, трудовому и патриотическому воспитанию детей, формирование культуры здорового образа жизни.
- 2.6. Сотрудничество с другими социальными институтами, общественными организациями по формированию у населения ответственного отношения к исполнению родительских обязанностей.

**III. Компетенция Совета**

- 3.1. Совет для выполнения возложенных на него задач имеет право:
- 3.1.1. Разработка и утверждение плана работы Совета на учебный год.
  - 3.1.2. Выступления и внесение предложений на совете педагогов по содержанию образовательной работы Учреждения.
  - 3.1.3. Планирование деятельности членов Совета относительно конкретных мероприятий.
  - 3.1.4. Рассмотрение предложений и обсуждение возможности проведения акций и мероприятий, принятие решений на этот счет.
  - 3.1.5. Участие в ходе проводимых мероприятий.

#### **IV. Порядок организации работы Совета**

- 4.1. Совет состоит из председателя, заместителя и членов совета, работающих на общественных началах. Персональный состав Совета утверждается приказом заведующего Учреждения.
- 4.2. Деятельностью Совета руководит председатель Совета, осуществляющий непосредственное взаимодействие между Советом и администрацией города Кызыла. В отсутствие председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя.
- 4.3. В состав Совета входят родители-отцы (законные представители) детей.
- 4.4. Протокол заседания Совета ведется секретарем совещания, который назначается председателем на первом заседании Совета из числа его членов.
- 4.5. Решение Совета оформляется протоколом, подписывается секретарем и утверждается председателем Совета. Решения Совета носят рекомендательный характер.
- 4.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов. По итогам заседаний Совет принимает решения простым большинством голосов присутствующих на его заседаниях.
- 4.7. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Совета и утверждается его председателем.
- 4.8. Контроль за выполнением плановых мероприятий осуществляет заместитель председателя Совета. Результаты проводимых Советом плановых мероприятий оформляются в виде протоколов, справок, служебных записок и иных информативных документов и доводятся до сведения председателя Совета.
- 4.9. Протоколы заседаний Совета, другие документы, регламентирующие его деятельность, хранятся у председателя, копии - у старшего воспитателя.
- 4.10. Прекращение деятельности Совета осуществляется по инициативе простого большинства его членов с обязательным письменным извещением заведующего Учреждения.